



Protokoll för styrelsemöte 2020-10-27

Tid: Tisdag 2020-10-27, kl. 19:00 - 21:20.

Plats: Telefonkonferens via Google Meeting.

Deltagare:	Namn		Närv	Frånv
	Peter Karlsson	Ordförande	X	
	Staffan Hummerhielm	Kassör / Vice ordförande		X
	Linn Arthursson	Sekreterare	X	
	Yvonne Ihlbom	Ledamot	X	
	Camilla Karlsson Nygren	Ledamot	X	
	Andreas Nitschke	Ledamot	X	
	Felix Lensing	Suppleant		X
	Andreas Bergström	Suppleant	X	

§ 129 Dagordning

Dagordningen för dagens möte godkänns.

§ 130 Föregående protokoll

Protokoll Nr 10, 2020-09-29 lades till handlingarna.

§ 131 Medlemsförändringar

Inga nytillkomna förändringar.

§ 132 Städdag lördagen den 7 november 2020

Snart stundar höstens städdag. Trots rådande pandemi gör vi så gott vi kan och tänker på hur vi beter oss och försöker hålla avstånd så gott vi kan. Korvgrillningen är inställd då vi anser att det gör att onödigt många personer samlas. Hoppas vi ändå trots detta kan få en produktiv och trevlig dag.

Information kommer komma till respektive områden om saker som behöver åtgärdas under städdagen. 4 containrar kommer att beställas och sättas ut.

Städdagen startar kl. 9 och alla gårdar samlas på respektive gård där kontaktombudet är arbetsledare. Vid frågor tveka inte på att ta kontakt med ert kontaktombud eller styrelsen.

Under städdagen skall samtliga flexigupp tas upp och markeras, detta så att varje område får tillbaka sida gupp till våren (Camilla har märkpenna). Önskar er gård att ha kvar guppen längre utses någon som ansvarig att ta upp dem innan snön kommer och meddelar ledamot Camilla om detta.

En jordfräs kommer att hyras in under städdagen och kommer att köras på utvalda platser för att luckra upp sanden och få bort ogräs, viktigt att ogräs plockas bort efter att jordfräsen körts. Mer information om detta kommer.

§ 133 Ekonomi

Kassören kunde ej medverka på dagens möte, men har meddelat att han hoppas att bokslutet för året snart är klart.



Snart stundar årsstämman och ett nytt budgetförslag skall redovisas. Varje ledamot skall därför lägga upp förslag för budget i sitt specifika område. Ett extra budgetmöte kommer att hållas innan nästa styrelsemöte.

§ 134 Gestaltungsprogram

Förslaget lämnas nu över till Byggnadsnämnden innan det kan betraktas som färdigt.

§ 135 Byggnader

- Arbetet med hängrännan som skulle justeras på Rattgatan är utförd.
- Renssilarna som var lösa är nu fastsatta.
- Stuprör som tog i port i ett garage är åtgärdat.
- Källqvist Bygg kommer göra en sammanställning på alla arbeten de gjort på respektive byggnad, så att vi i framtiden vet när det behövs planeras för nya åtgärder. De skall också sammanställa kommande underhållsåtgärder så att underhålls- och förnyelseplanen kan uppdateras.
- Målning av styrelsebyggnaden skjuts upp till våren, även övrig målning runt om i området kommer skjutas upp.
- Spegelarna vid infarten Rattgatan är utbytta.
- De nummerskyltar som fattats på garagen/carportarna är nu uppsatta

§ 136 Rekreationsytor

- Styrelsen har tagit fram en åtgärdsplan efter lekplatsbesiktningen för att sammanfatta vilka punkter som är åtgärdade, vilka som kommer åtgärdas på städdagen och vilka jobb som behöver beställas.
- Vi har tagit in offerter för att åtgärda felen vid gungorna på stora lekplatsen vid område K (lekplats 40) samt vid ruschkanan vid område D (lekplats 41). Vi har tagit in offerter från MAKE entreprenad AB och Farmartjänst. Offerten är något billigare från MAKE och då MAKE är ett företag som bara arbetar med lekplatser väljer styrelsen att anta deras offert. Andreas N kontaktar MAKE för beställning av arbetet.
- Linbanan: Styrelsen skall undersöka om vi kan få en annan plåtå till linbanan istället för den som leverantören tillhandahåller. Kostnadsförslag till budgetmötet för linbanan ligger på 200 000 kr.
- Nertagna kompisgungan: Diskussioner hålls om ersättare för den nedtagna kompisgungan. Styrelsen vill gärna ersätta den med något liknande. De offerter som inkommit på liknande arbete, gör att styrelsen bedömer att det ungefärliga beloppet som behöver avsättas i budgeten ligger på ca 70 000 kr.
- Styrelsen väljer att avvakta med beslut om ersättare för det nedtagna volträcket.
- För att kunna administrera lekplatserna rätt föreslås ett inköp av standarder som förklarar vilka krav som ställs på lekredskapen, områdena runt lekplatsen och hur drift och underhåll skall genomföras och dokumenteras. Kostnaden ligger på 1 692 kr. Detta godkänns av styrelsen.
- Basketkorgen vid lekplats 54 är utbytt till en ny.
- Diskussion förs om hur vi skall hantera fotbollsplanen i framtiden. Skall den finnas kvar?

§ 137 Anläggningar

- Vattenavläsning på samtliga fastigheter är gjord. Området har förbrukat 14 500 m³ vatten, detta är en differens från huvudmätarna med 1 212 m³.



Differensen och förbrukningen ligger på en normal nivå jämfört med tidigare år.

§ 138 **Utemiljö**

- Område L önskar 2 blomlådor till området som farthinder. Peter Nitschke hjälper till och tillverkar dessa. Detta är vi mycket tacksamma för.
- Önskemål har inkommit om att styrelsen kollar igenom de gemensamma gräsklippningsområdena och ser ifall det är jämnt fördelat mellan områdena. Camilla skall kolla upp detta.
- Kontaktpersoner för snöröjning är ändrade till Camilla och Peter, har tidigare varit ledamöter som ej sitter kvar i styrelsen.

§ 139 **Administration**

- Styrelsen har skapat en e-postadress som skall användas för felanmälan och tillbudsrapportering för våra lekplatser. Adressen är lekplats@vastramariedal.se
- Den 26 januari 2021 hålls den ordinarie föreningsstämman, styrelsen undersöker lokal och hur vi skall kunna genomföra stämman enligt Folkhälsomyndighetens riktlinjer. Mer information kommer närmare stämman.
- Nytt kontaktombud i område B är Katarina Chmaj, R 147.

§ 140 **Övriga frågor**

OBS!

Som vi tidigare skrivit är det viktigt att försöka få ner bilkörningen i området. Det som gäller är att fordon endast får framföras i gångfart vid inkörning. Detta gäller även mopeder!

Parkering av fordon skall ske på markerade parkeringsplatser och inte inne i området!

§ 141 **Nästa styrelsemöte**

Tisdag den 24 november 2020, kl. 19:00-21:00

Budgetmöte kommer att hållas innan nästa styrelsemöte.

§ 142 **Mötet avslutas**

Vid protokollet

Justerat

Linn Arthursson
Sekreterare

Peter Karlsson
Ordförande

(Inga bilagor)